



---

## **Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 200 del registro**

---

**OGGETTO:** Dipendente Geom. Sig.ra Concetta Sciannimanico.  
Autorizzazione a partecipare al Corso di aggiornamento sul sistema operativo Osservatorio degli investimenti pubblici in Sanità, Roma 09 maggio 2012.

L'anno **2012**, il giorno **DUE** del mese di **MAGGIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che l'Ing. Giancarlo Salomone dipendente di questo Istituto in qualità di Dirigente dell'Area Gestione Tecnica, con nota prot. 6334 del 20 aprile 2012, ha chiesto la partecipazione del Geom. Sig.ra Concetta Sciannimanico, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Assistente Amministrativo presso l'Area Gestione Tecnica, al corso di aggiornamento professionale sul sistema operativo Osservatorio degli investimenti pubblici in Sanità che si terrà a Roma presso il Ministero della Sanità, via Giorgio Ribotta n. 5, il giorno 9 maggio 2012;

Visto il parere favorevole espresso in calce alla nota prot. 6334 del 20 aprile 2012 da parte del Commissario Straordinario Avv. Luciano Lovecchio;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dalla Sig.ra Concetta Sciannimanico, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione alla giornata formativa in questione è all'incirca di € 350,00 per spese di viaggio;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

In conformità alla narrativa di:

autorizzare il Geom. sig.ra Concetta Sciannimanico , dipendente di questo Istituto con la qualifica di Assistente Amministrativo presso l' Area Gestione Tecnica a partecipare al corso di aggiornamento professionale sul sistema operativo Osservatorio degli investimenti pubblici in Sanità che si terrà a Roma presso il Ministero della Sanità, via Giorgio Ribotta n. 5, il giorno 9 maggio 2012;

classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso in calce alla nota prot. 6334 del 20 aprile 2012 da parte del Commissario Straordinario;

stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dall' interessata alla richiesta di comando, all'incirca in complessivi € 350,00 con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;

conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Professionale**  
**f.to: Dott.ssa Annamaria Quaranta**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.**  
**QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**  
**f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario  
f.to: Avv Teresa Cutrone

Il Direttore Sanitario  
f.to: Dott. Giuseppe PASTORESSA

Il Commissario Straordinario  
f.to: Avv. Luciano Lovecchio

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n°\_\_\_\_\_pagine e n°\_\_\_\_\_fogli.

Il Segretario

Avv. Teresa Cutrone

Bari, li \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

**Il Dirigente**

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico

Dal **03.05.2012** al **in corso**

Bari, li **03.05.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo